|  |
| --- |
| Договор на группу ЮЛ |

**ДОГОВОР № \_\_\_\_  
об оказании платных образовательных услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Кадровый центр Департамента культуры города Москвы" (ГБУ "Кадровый центр Департамента культуры города Москвы", ОГРН 1027739372275, место нахождения: г. Москва, ул. Санникова, д. 9А), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, серия 77Л01  
№ 0009042, выданной Департаментом образования города Москвы  
6 февраля 2017 г., регистрационный номер 038208, срок лицензии: бессрочно, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Федосеевой-Рассветовой Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава,  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны",  
а по отдельности – "Сторона", в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

* 1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу,   
     а заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению работников Заказчика (далее – Обучающиеся, имеющих высшее/среднее профессиональное образование/получающих высшее образование   
     в количестве \_\_\_\_\_человек согласно списку, являющемуся Приложением   
     к Договору, по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»(модулю/модулям) объемом \_\_\_\_\_\_\_ академических часа, (далее – образовательная программа), в соответствии   
     с учебным планом и (или) индивидуальным учебным планом.
  2. Форма обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  3. Период освоения образовательной программы c\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
     по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  4. В случае если обучающиеся успешно прошли итоговую аттестацию по модулю/группе модулей которые по своему совокупному времени   
     и информационному наполнению составляют программу повышения квалификации объемом более 16 часов, обучающимся выдается Удостоверение о повышении квалификации установленного образца   
     по соответствующей программе в объеме часов равном совокупному объему часов по каждому модулю.
  5. Услуги, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора, оказываются Исполнителем Заказчику по адресу: г. Москва, ул. Санникова, д. 9А.

### ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

* 1. Исполнитель вправе:
     1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс   
        в соответствии с учебным и (или) индивидуальным учебным планом образовательной программы, в том числе устанавливать правила формирования групп, выбирать системы оценок, формы, порядок   
        и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающихся.
     2. Применять к Обучающимся меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя, настоящим Договором.
     3. Изменять по согласованию с Заказчиком перечень дисциплин учебного и (или) индивидуального учебного плана образовательной программы Обучающихся.
     4. Отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

несвоевременная оплата Заказчиком Услуг без уважительной причины;

невыполнение Обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг в следствие действий (бездействия) Обучающихся;

нарушение Обучающимися Правил внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

* 1. Исполнитель обязан:
     1. Зачислить Обучающихся выполнивших установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в состав группы по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.
     2. Довести до Обучающихся информацию, содержащую сведения   
        о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом  
        от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
     3. Ознакомить с лицензией на осуществление образовательной деятельности, а также иными локальными нормативными документами Исполнителя.
     4. Организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательной услуги, предусмотренной в разделе 1 настоящего Договора. Образовательная услуга оказывается Исполнителем в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами   
        и требованиями к результатам освоения образовательных программ, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.
     5. Обеспечить Обучающимся предусмотренные образовательной программой условия ее освоения.
     6. Обеспечить Обучающимся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья в период нахождения Обучающихся на территории Исполнителя.
     7. Предоставить Обучающимся возможность использования учебно-методической и материально-технической базы Исполнителя, в пределах, необходимых для освоения им выбранной образовательной программы.
     8. При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выдать Обучающимся удостоверение о повышении квалификации установленного образца.
     9. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты,   
        и (или) отчисленным из Кадрового центра, по их заявлениям выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.
     10. При расторжении Договора (отчислении Обучающихся)   
         в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя письменно уведомить об этом Заказчика и Обучающихся с указанием оснований для отчисления   
         в срок не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты отчисления Обучающихся.
     11. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора назначить своего представителя, ответственного   
         за оказание Услуг, известив об этом Заказчика любым удобным способом.
  2. Заказчик вправе:
     1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательной услуги Обучающимся, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.
     2. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке   
        в любое время, что влечет за собой отчисление Обучающихся, при условии возмещения Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение до даты отчисления Обучающихся.
  3. Заказчик обязан:
     1. Своевременно перечислять плату за предоставляемую Исполнителем образовательную услугу по обучению Обучающихся, указанную в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенным в разделе 3 настоящего Договора.
     2. Принять оказанную Услугу в соответствии с условиями Договора.
     3. Подписать Акт сдачи-приемки услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения либо направить Исполнителю мотивированный отказ   
        от его подписания.
     4. Сообщать Исполнителю об изменении своих данных, указанных   
        в разделе 12 настоящего Договора и данных Обучающихся.
     5. При расторжении Договора в одностороннем порядке по своей инициативе письменно уведомить об этом Исполнителя и Обучающеихся   
        не менее чем за 10 (десять) календарных дней до расторжения договора.
     6. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора назначить своего представителя, ответственного за координацию деятельности по настоящему Договору, известив об этом Исполнителя.
     7. Получить от Обучающихся и заблаговременно передать Исполнителю Заявления (приложение 1) о зачислении на программу повышения квалификации.
     8. Получить от Обучающихся и заблаговременно передать Исполнителю согласия (приложение 2) (составленные в письменной форме) на обработку Исполнителем их персональных данных, в том числе   
        с использованием средств автоматизации.
     9. В перечень персональных данных каждого Обучающегося, обрабатываемых Исполнителем в указанных целях, включаются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, дата, год, рождения, образование, квалификация и их уровень, сведения об успеваемости, в том числе об оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных и итоговых работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой аттестации, профессия (специальность), адрес регистрации   
        и почтовый адрес, номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий), адрес электронной почты, серия, номер, документа об образовании и квалификации, документа об обучении, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов, место и адрес работы, должность, сведения о заключенном и оплаченном договоре, а также иные данные, предоставляемые Исполнителю в ходе или в связи с исполнением настоящего Договора и указанные в нем, либо обусловленные им.
     10. Согласие, полученное Заказчиком от каждого Обучающегося на обработку его персональных данных, переданное Исполнителю, действует со дня его предоставления Исполнителю, если иной срок, начало которого не может приходиться на дату, более позднюю, чем   
         на момент начала оказания образовательной услуги по образовательной программе, не определен в соответствующем согласии, и не может истекать ранее, чем через 5 (пять) лет с момента окончания оказания (прекращения оказания) указанной услуги.

### СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

* 1. Полная стоимость Услуги по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек. Услуги Исполнителя налогом   
     на добавленную стоимость (НДС) не облагаются в соответствии с подпунктом 14 части 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Увеличение стоимости Услуги после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

* 1. Стоимость Услуги включает в себя сумму расходов Исполнителя, связанных с оказанием Услуг.
  2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации путем безналичного расчета.
  3. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Исполнитель выставляет Заказчику счет, а Заказчик в течение  
     5 (пяти) рабочих дней с момента получения счета осуществляет оплату  
     в сумме, указанной [в пункте 3.1](file:///C:\Users\Администратор\Desktop\Договор%20об%20оказании%20платных%20образовательных%20услуг%20от%20___%2005%202017%20ГБУ%20Кадровый%20центр%20Департамента%20культуры%20города%20Москвы__.doc#пункт3_1) настоящего Договора, на расчетный счет Исполнителя.
  4. Оплата Услуг производится путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя на основании выставленного счета.
  5. Обязательства Заказчика по оплате Услуги считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

### ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА УСЛУГ

1. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания оказания Услуги Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее – Акт) – 2 (два) экземпляра ([приложение](file:///C:\Users\Администратор\Desktop\Договор%20об%20оказании%20платных%20образовательных%20услуг%20от%20___%2005%202017%20ГБУ%20Кадровый%20центр%20Департамента%20культуры%20города%20Москвы__.doc#прил2) 3), оформленный   
   в соответствии с требованиями законодательства.
2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта Заказчик обязан либо принять Услугу, указанную в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту.
3. В случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком Акта Заказчик не представил Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуга, указанная в Акте, принятой Заказчиком.

### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
  2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, Исполнитель вправе потребовать оплату пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства начиная со дня, следующего  
     за днем истечения установленного срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации   
     от неуплаченной в срок суммы.
  3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика соответствующего требования. Пеня начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства, но не менее чем одна трехсотая действующей  
     на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором  
     и фактически исполненных Исполнителем.
  4. За ненадлежащее исполнение Заказчиком своих обязательств   
     по Договору, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой   
     в размере 2,5 % Цены Договора.
  5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
  6. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны   
     от исполнения обязательств по настоящему Договору.

### ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

1. Стороны освобождаются от ответственности за полное   
   или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, признаваемых таковыми действующим гражданским законодательством Российской Федерации, которые Стороны   
   не могли предвидеть или предотвратить.
2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна без промедления известить другую Сторону в письменной форме,  
   с представлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.
3. Если обстоятельства будут длиться более 1 (одного) календарного месяца с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с произведением взаиморасчетов  
   по исполненным до момента расторжения Договора обязательствам.

### ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

* 1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформить в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.
  2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

### СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами  
     и действует до \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

### ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

* 1. Изменения и дополнения настоящего Договора возможны  
     по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются  
     в письменной форме путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
  2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, оформленному соответствующим Соглашением, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора  
     в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
  3. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.
  4. Расторжение Договора в одностороннем порядке осуществляется с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации.

### АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

* 1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны,  
     их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают,  
     не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.   
     При исполнении своих обязательств по Договору Стороны,   
     их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства   
     и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
  2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону  
     в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие   
     или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выраженное  
     в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача   
     или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов   
     о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней  
     с даты направления письменного уведомления.
  3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение   
     не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

### ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

* 1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
  2. Приложение является неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение 1 – Форма заявления на обучение

Приложение 2– Форма заявления о согласии на обработку персональных данных.

Приложение 3 – Форма акта сдачи-приема оказанных услуг

### 13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик |
| Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Кадровый центр Департамента культуры города Москвы" | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Юридический адрес: 127562,  г. Москва, ул. Санникова, д. 9А  Фактический адрес: 107031,  г. Москва, ул. Петровка, д. 17, стр. 9  ОГРН 1027739372275  ИНН 7702332112 / КПП 771501001  ОКПО 58078584  Банковские реквизиты:  ГУ Банка России по ЦФО,  г. Москва, 35  БИК 044525000  р/с 40601810245253000002  ОКАТО (ОКТМО) 45359000  ОКПО 58078584  E-mail: [kadr@culture.mos.ru](mailto:kadr@culture.mos.ru)  Тел./факс: 8 (495) 350-09-55 | Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место для ввода текста.  Банковские реквизиты:  Место для ввода текста. |
|  |  |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Федосеева-Рассветова | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| м.п. | м.п. |

Приложение 1  
к Договору об оказании платных образовательных услуг

от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

Директору ГБУ «Кадровый центр

Департамента культуры города Москвы»

Н.А. Федосеевой-Рассветовой

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу зачислить меня на программу повышения квалификации **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**.

О себе сообщаю следующее:

1. Ф.И.О. (полностью):

2. Дата рождения:

3. Сведения об образовании:

- Наименование образовательного учреждения:

- Дата окончания обучения:

- № Диплома:

- Специальность и квалификация по диплому:

4.Занимаемая должность на момент обучения:

6.Электронная почта:

7. Мобильный телефон:

Достоверность сведений о себе подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

дд.мм.гг.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Договору об оказании платных образовательных услуг  от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ |

**Заявление о согласии обработки персональных данных.**

Мы нижеподписавшиеся, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»даем согласие на обработкусвоих персональных данных Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Кадровый центр Департамента культуры города Москвы» (далее – Кадровый центр)

Цель обработки персональных данных:выполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг.

Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы сотрудниками Кадрового центра в иных целях, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, дата, год, место рождения, образование, квалификация и их уровень, профессия (специальность), серия, номер, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов, место и адрес работы, должность, электронная почта, мобильный телефон.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем автоматизированной и неавтоматизированной обработки (на бумажных носителях) персональных данных и может включать в себя следующие операции: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ. По достижению целей обработки персональные данные уничтожаются.

Согласие может быть отозвано путем направления письменного уведомления в Кадровый центр.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. | Подпись |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Договору об оказании платных образовательных услуг  от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ |

ФОРМА

**АКТ СДАЧИ-ПРИЕМА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Кадровый центр Департамента культуры города Москвы", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Федосеевой-Рассветовой Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", а по отдельности – "Сторона", составили настоящий Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее – Акт) по Договору об оказании платных образовательных услуг от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_ (далее – Договор), заключенному между Сторонами, о нижеследующем:

1. Обязательства Исполнителя по Договору исполнены надлежащим образом. Заказчик по объему и качеству оказанных Услуг претензий не имеет.
2. Общая стоимость Услуг, оказанных по Договору, составляет  
    \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек. НДС не облагается на основании подпункта 14 части 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
3. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик |
| Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Кадровый центр Департамента культуры города Москвы" | Место для ввода текста. |
|  |  |
| Директор |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.А.Федосеева-Рассветова/ | Место для ввода текста. |
|  |  |
| м.п. | Место для ввода текста. |